

Số: 11/KH-UBND

Xuân Liên, ngày 24 tháng 01 năm 2025

KẾ HOẠCH

Áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn Quốc gia TCVN ISO 9001:2015 trên địa bàn xã năm 2025

Thực hiện Kế hoạch số 23/KH-SKHCN ngày 07/01/2025 của Sở Khoa học và Công nghệ Hà Tĩnh về xây dựng và áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2015 trong cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính, sự nghiệp tỉnh Hà Tĩnh năm 2025; ; Kế hoạch số 281/KH-UBND ngày 16/01/2025 của UBND huyện về Xây dựng và áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn Quốc gia TCVN ISO 9001:2015 trên địa bàn huyện năm 2025; Kế hoạch số 10/KH-UBND ngày 24/01/2025 của UBND xã về cải cách hành chính xã Xuân Liên năm 2025; Ủy ban nhân dân xã ban hành Kế hoạch áp dụng, duy trì và cải tiến hệ thống quản lý chất lượng (HTQLCL) theo TCVN ISO 9001:2015 trên địa bàn xã trong năm 2025, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU, CHỈ TIÊU.

1. Mục đích.

- Tập trung thực hiện có hiệu quả Kế hoạch xây dựng và áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2015 trong cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính, sự nghiệp tỉnh Hà Tĩnh năm 2025; Kế hoạch xây dựng và áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn Quốc gia TCVN ISO 9001:2015 trên địa bàn huyện năm 2025; Kế hoạch Cải cách hành chính huyện Nghi Xuân và Kế hoạch Cải cách hành chính xã Xuân Liên năm 2025.

- Đẩy mạnh việc xây dựng, áp dụng HTQLCL các hoạt động nội bộ, hoạt động khác của cơ quan; đảm bảo 100% thủ tục hành chính (TTHC) được thẩm định danh mục và quy trình nội bộ theo đúng các quy định của pháp luật có liên quan trước khi công bố thực hiện.

2. Yêu cầu.

- Trách nhiệm triển khai thuộc các ban, ngành, công chức xã có liên quan trong quá trình áp dụng, duy trì và cải tiến hệ thống. Việc áp dụng theo TCVN ISO 9001:2015 là nội dung trọng tâm trong cải cách hành chính; phải đảm bảo thực chất, hiệu quả và tránh hình thức.

- Hệ thống QLCL áp dụng phải đảm bảo các yêu cầu của TCVN ISO 9001:2015 trên nguyên tắc 100% thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải

quyết và 100% các hoạt động nội bộ liên quan hoạt động chuyên môn, hỗ trợ hoạt động chuyên môn, các hoạt động khác của cơ quan được rà soát, xây dựng áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng.

3. Chỉ tiêu

- Áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2015 đảm bảo có hiệu quả.

- Xây dựng quy trình nội bộ dùng chung cho cơ quan đáp ứng yêu cầu TCVN ISO 9001:2015.

- 100% các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết và tất cả các hoạt động nội bộ liên quan hoạt động chuyên môn, hỗ trợ hoạt động chuyên môn và các hoạt động khác nhằm thực hiện chức năng, nhiệm vụ của cơ quan được xây dựng thành quy trình đáp ứng theo mô hình khung.

- Đảm bảo trên 80% tài liệu, hồ sơ được sắp xếp, lưu trữ gọn gàng, đảm bảo theo đúng quy định.

II. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

1. Rà soát, đánh giá và đề xuất các biện pháp đẩy mạnh thực hiện việc duy trì và cải tiến có hiệu quả HTQLCL theo yêu cầu TCVN ISO 9001:2015 tại cơ quan.

2. Tổ chức rà soát, thống kê tất cả các hoạt động nội bộ của cơ quan không liên quan đến giải quyết thủ tục hành chính, tổ chức xây dựng thành quy trình ISO để đưa vào áp dụng.

3. Tiếp tục soát xét, thẩm định danh mục và quy trình nội bộ theo các quy định của pháp luật hiện hành, các quy trình được xây dựng theo hướng tối ưu hóa quá trình xử lý công việc, đảm bảo đơn giản, dễ hiểu, dễ thực hiện.

4. Phối hợp lồng ghép các đợt kiểm tra, tự kiểm tra cải cách hành chính để kiểm tra, đánh giá hiệu quả việc thực hiện áp dụng, duy trì, cải tiến và công bố HTQLCL theo TCVN ISO 9001:2015.

5. Tăng cường công tác thông tin, tuyên truyền qua các phương tiện thông tin đại chúng, Trang thông tin điện tử xã, hệ thống truyền thanh cơ sở về hoạt động xây dựng, áp dụng HTQLCL theo TCVN ISO 9001:2015.

6. Kịp thời rà soát, cập nhật danh mục thủ tục và quy trình nội bộ thủ tục hành chính theo các Quyết định công bố của UBND tỉnh vào hệ thống quản lý chất lượng để triển khai thực hiện.

7. Quan tâm, bố trí nguồn kinh phí hợp lý cho việc áp dụng, duy trì, cải tiến HTQLCL theo TCVN ISO 9001:2015 năm 2025.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

1. Nguồn kinh phí: Thực hiện theo phân cấp ngân sách.

2. Định mức: Áp dụng Thông tư số 116/2015/TT-BTC ngày 11/8/2015 của Bộ Tài chính quy định công tác quản lý tài chính đối với việc tư vấn, xây

dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến HTQLCL theo tiêu chuẩn Quốc gia TCVN ISO 9001 vào hoạt động của các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước và các quy định khác có liên quan trong bố trí, sử dụng kinh phí để thực hiện.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng UBND xã - Thư ký ISO xã.

- Tham mưu Kiện toàn Ban Chỉ đạo ISO xã. Ban hành Kế hoạch duy trì, cải tiến hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2015 năm 2025 và thực hiện nghiêm túc việc duy trì, cải tiến HTQLCL đảm bảo đáp ứng các yêu cầu của tiêu chuẩn; Xây dựng Mục tiêu chất lượng, Chính sách chất lượng năm 2025 phù hợp theo TCVN ISO 9001:2015.

- Tham mưu thực hiện các hành động khắc phục theo kiến nghị của các Đoàn kiểm tra (nếu có);

- Hướng dẫn, theo dõi, kiểm tra việc áp dụng, duy trì và cải tiến hệ thống tại các ban ngành trên địa bàn xã đáp ứng yêu cầu theo TCVN ISO 9001:2015.

- Chủ trì phối hợp với các công chức rà soát, cập nhật danh mục thủ tục và quy trình nội bộ thủ tục hành chính theo các Quyết định công bố của UBND tỉnh vào hệ thống quản lý chất lượng để triển khai thực hiện.

- Đôn đốc các công chức thực hiện rà soát, thống kê tất cả các hoạt động nội bộ của cơ quan không liên quan đến giải quyết thủ tục hành chính, tổ chức xây dựng thành quy trình ISO để đưa vào áp dụng.

- Phối hợp với công chức Tài chính - Kế toán xã xây dựng định mức kinh phí được quy định tại Thông tư số 116/2015/TT-BTC ngày 11/8/2015 của Bộ Tài chính.

- Tham mưu tập huấn, hướng dẫn cho cán bộ, công chức, người lao động về việc xây dựng và áp dụng HTQLCL theo TCVN ISO 9001:2015;

- Trước ngày **30/10/2025** hoặc đột xuất khi có yêu cầu báo cáo kết quả thực hiện về phòng Kinh tế và Hạ tầng để làm căn cứ chấm điểm cải cách hành chính năm 2025.

2. Công chức Tài chính - Kế toán xã.

Trên cơ sở Kế hoạch Cải cách hành chính huyện năm 2025, Kế hoạch này, tham mưu xây dựng kinh phí được quy định tại Thông tư 116/2015/TT-BTC ngày 11/8/2015 của Bộ Tài chính quy định công tác quản lý tài chính đối với việc tư vấn, xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2015.

3. Các ban, ngành, công chức cấp xã.

- Rà soát, cập nhật danh mục thủ tục và quy trình nội bộ thủ tục hành chính theo các Quyết định công bố của UBND tỉnh vào hệ thống quản lý chất lượng để triển khai thực hiện.

- Thực hiện việc rà soát, thống kê tất cả các hoạt động nội bộ của cơ quan không liên quan đến giải quyết thủ tục hành chính, tổ chức xây dựng thành quy trình ISO để đưa vào áp dụng.

Trên đây là Kế hoạch duy trì và áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn Quốc gia TCVN ISO 9001:2015 trên địa bàn xã năm 2025. Yêu cầu các ban, ngành, công chức bám sát nội dung Kế hoạch này để chủ động triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Phòng KT&HT(để báo cáo);
- Chủ tịch, PCT UBND xã;
- Thành viên BCD ISO hành chính xã;
- Các ban, ngành, công chức cấp xã;
- Lưu: VT, Thư ký ISO.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Lê Quang Hùng

PHỤ LỤC
NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM XÂY DỰNG VÀ ÁP DỤNG HTQLCL THEO TCVN ISO 9001:2015
(Kèm theo Kế hoạch số 11/KH-UBND ngày 24/01/2025 của UBND xã Xuân Liên)

TT	Mục tiêu	2- Nhiệm vụ trọng tâm	3- Hoạt động	4- Kết quả/ Sản phẩm	5- Cơ quan chủ trì	6- Cơ quan phối hợp	7- Thời gian hoàn thành	8- Kinh phí
1	Duy trì và áp dụng hệ thống TCVN ISO 9001:2015 hiệu quả	Duy trì và cải tiến hệ thống đáp ứng yêu cầu tiêu chuẩn.	Áp dụng hệ thống theo các điều khoản tiêu chuẩn, thực hiện theo các quy trình, hướng dẫn, quy định.	Đạt theo yêu cầu tiêu chuẩn	Văn phòng UBND xã - Thư ký ISO	Các ban, ngành, công chức xã	Năm 2025	5 triệu đồng
2	Tổ chức rà soát, thống kê tất cả các hoạt động nội bộ của cơ quan không liên quan đến giải quyết thủ tục hành chính, tổ chức xây dựng thành quy trình ISO để đưa vào áp dụng, đáp ứng yêu cầu TCVN ISO 9001:2015	Thực hiện rà soát, xây dựng quy trình nội dung dùng chung cho cơ quan đáp ứng yêu cầu TCVN ISO 9001:2015	Tiến hành rà soát đối với tất cả quy trình nội bộ dùng chung để xây dựng quy trình	Tổng số quy trình được xây dựng	Văn phòng UBND xã - Thư ký ISO	Các ban, ngành, công chức xã	Quý II/ 2025	0
3	Phối hợp lồng ghép các đợt kiểm tra, tự kiểm tra cải cách hành chính để kiểm tra, đánh giá hiệu quả việc thực hiện áp dụng, duy trì, cải tiến và công bố HTQLCL theo TCVN ISO 9001:2015	Xây dựng Kế hoạch, nội dung lồng ghép để kiểm tra hiệu quả của Hệ thống	Tiến hành lồng ghép kiểm tra cùng với Kế hoạch kiểm tra, tự kiểm tra CCHC ở địa phương	Thông báo kết quả kiểm tra	Văn phòng UBND xã - Thư ký ISO	Các ban, ngành, công chức xã	Quý II/III 2025	0

TT	Mục tiêu	2- Nhiệm vụ trọng tâm	3- Hoạt động	4- Kết quả/ Sản phẩm	5- Cơ quan chủ trì	6- Cơ quan phối hợp	7- Thời gian hoàn thành	8- Kinh phí
4	Tăng cường công tác thông tin, tuyên truyền qua các phương tiện thông tin đại chúng, Trang thông tin điện tử xã, hệ thống truyền thanh cơ sở về hoạt động xây dựng, áp dụng HTQLCL theo TCVN ISO 9001:2015	Tuyên truyền với nhiều nội dung và hình thức khác nhau về HTQLCL theo TCVN ISO 9001:2015	Tuyên truyền trên Trang thông tin điện tử xã, hệ thống truyền thanh cơ sở; trực quan sinh động	Nhận thức và thực hiện hiệu quả về hệ thống QLCL theo TCVN ISO 9001:2015, đặc biệt trong việc giải quyết thủ tục hành chính ở địa phương	Công chức Văn hóa, cán bộ truyền thanh cơ sở	Các ban, ngành, công chức xã	Thường xuyên	0
5	Đảm bảo tài liệu, hồ sơ được sắp xếp, lưu trữ gọn gàng, đảm bảo theo đúng quy định.	Thực hiện việc sắp xếp lưu trữ tài liệu, hồ sơ tại cơ quan theo đúng quy định	Sắp xếp lưu trữ tài liệu, hồ sơ khoa học, ngăn nắp, dễ tìm kiếm, khai thác	Tài liệu, hồ sơ được sắp xếp, lưu trữ gọn gàng, đảm bảo theo đúng quy định	Văn phòng UBND xã - Thư ký ISO	Các ban, ngành, công chức xã	Thường xuyên	0
6	Tham gia tập huấn nâng cao nhận thức về hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001	Nâng cao nhận thức về hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001	Tham gia tập huấn, đào tạo, bồi dưỡng		Văn phòng UBND xã - Thư ký ISO	Các ban, ngành, công chức xã	Quý II, Quý III/ 2025	Thực hiện theo quy định

ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ XUÂN LIÊN